

## ОБЩИЙ ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЫ 2018 - 2019

МАЙ 2019	СР	ЧТ	ПТ	ПН	ВТ	СР	ЧТ	ПТ	ПН	ВТ	СР	ЧТ	ПТ	ПН	ВТ	СР	ЧТ	ПТ	ПН	ВТ	СР	ЧТ	ПТ			
	1	2	3	6	7	8	9	10	13	14	15	16	17	20	21	22	23	24	27	28	29	30	31	Ответственный	Привлеченные лица	
<b>1. ЛИДЕРСТВО И РУКОВОДСТВО</b>																										
<b>Школьная документация</b>																										
Внедрение Программы развития школы на 2018-2021 годы.																									Администрация школы, школьный МС	
Обновление информации на школьной странице по разделам в соответствии с законодательством.																									Администрация школы, школьный МС	Учителя
Проведение уровневых работ в электронном виде и печатном виде. Проверка пригодности инфотехнологического оборудования (компьютеров в компьютерном классе)																									Администрация школы, школьный МС	Учителя
Проведение профориентационных занятий с учениками 9 классов. При участии специалистов по карьерному планированию Кассы по безработице																									Администрация школы, школьный МС	Учителя
<b>2. РУКОВОДСТВО ПЕРСОНАЛОМ</b>																										
Производственное совещание Школьной комиссии. Итоги работы за неделю. План работы на следующую неделю. (Администрация, Котлярова Т.К., Яксон С.М., Раннева Л.М., Морозова О.Г.)																									Администрация школы, служба поддержки, НЕV координаторы	
Общешкольное совещание																									Администрация школы.	Классные руководители.
Проведение совещания, учителей предметников и классных руководителей																									Администрация	
<b>Курсы повышения квалификации</b>																										

Семинар Института финского языка на базе Нарвского колледжа ТУ о системе преподавания в Финляндии																				Администрация		
<b>3.СОТРУДНИЧЕСТВО С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ ГРУППАМИ</b>																						
Подготовка проведение классного родительского собрания.																				Классные руководители		
Подготовка заседание попечительского совета школы																				Администрация	Члены попечительского совета	
Занятия с детьми по подготовке к школе.																				Администрация		
Заседание руководителей предметных комиссий																				Администрация		
Посещение администрацией, педагогами и специалистами уроков, мероприятий коллег																				Администрация		
<b>4. УПРАВЛЕНИЕ РЕСУРСАМИ</b>																						
Внешний осмотр школьного здания и прилегающей территории.																				Ларенс И.В	Технический персонал	
Осмотр школьных помещений, составление перечня мелких ремонтных работ. Контроль выполненных работ.																				Ларенс И.В	Технический персонал	
Осмотр школьных помещений, составление перечня электро-монтажных работ в школьном здании. Контроль выполненных работ.																				Ларенс И.В	Технический персонал	
Выдача школьным уборщицам моющих средств и инвентаря.																				Ларенс И.В	Технический персонал	
Осмотр пришкольной территории. Замечания и рекомендации по уборке территории.																				Ларенс И.В	Технический персонал	
Осмотр школьных кабинетов, проверка прикрученных крючков к партам, градусников и часов в классных кабинетах.																				Ларенс И.В	Технический персонал	
Осуществление частичного ремонта кабинета 11. Шпаклевка отверстий в стенах и покраска.																				Ларенс И.В	Технический персонал	

Осуществление ежеквартального визуального осмотра школьных огнетушителей (проверка манометров).																																					Ларенс И.В	Технический персонал	
Осуществление ежеквартального осмотра целостности противопожарных секций в здании школы (противопожарные двери, замки и доводчики).																																					Ларенс И.В	Технический персонал	
Замена устаревшей предупредительной черно-желтой ленты на новую (по мере необходимости).																																				Ларенс И.В	Технический персонал		
Составление табеля рабочего времени для начисления заработной платы вспомогательному персоналу школы.																																				Ларенс И.В	Технический персонал		
Осуществление генеральной уборки школьных помещений (батареи, освещение досок, плинтуса, стены).																																				Ларенс И.В	Технический персонал		
Составление графика дежурства сторожей на следующий месяц, согласование его с директором школы.																																				Ларенс И.В	Технический персонал		
Ежемесячный визуальный осмотр оборудования противопожарной сигнализации.																																				Ларенс И.В	Технический персонал		
Снятие показаний счетчиков и передача их в Отдел культуры.																																				Ларенс И.В	Технический персонал		
<b>ИТ- ТЕХНОЛОГИЯ</b>																																							
Контроль работы компьютерной техники и интернет-связи по классам, восстановление компьютеров																																					Торопов Е.В.		
Работа со школьным сайтом <a href="http://www.narva6.edu.ee">www.narva6.edu.ee</a> - внесение информации, корректировка данных																																					Торопов Е.В.		
Администрирование Е-Kool. Консультирование, помощь педагогическому составу в работе с системой. Помощь ученикам и их родителям в работе с Е-Kool. Корректировка расписания по классам																																					Торопов Е.В.		



Мониторинг уровня знаний учащихся 3,6, классов. Проведение государственных уровневых работ: В 3-х классах – по математике- 15.05.19 В 6-х классах по: эстонскому языку – 14.05.19 математике– 21.05.19 русский язык- 29.05.19																						Администрация	
Подготовка к выпускным экзаменам: эстонский язык – 03.06 19- 05.06.19 математика – 10.06.18 обществоведение, история, биология, английский язык-13.06.19 английский язык (устный)- 14.06.19																						Администрация	
Годовые контрольные работы. По гра- фику проведения годовых к/р. Анализ годовых к/работ																						Администрация	
Итоговое оценивание учащихся 9-ых классов за 3- ий триместр и 2018-2019 учебный год.																						Администрация	
Итоговое оценивание учащихся 1-8-ых классов за 3- ий триместр и 2018-2019 учебный год.																						Администрация	
Анализ успеваемости учащихся за 3 -ий триместр и 2018-2019 учебный год. Анализ и развитие учащегося и учебно- го процесса Отчет классного руководителя. Годовой отчет по развитию учащегося на основании результатов обучения по индивидуальной программе. • Индивидуальная программа. • Обучение, сосредоточенное на одном учащемся: • Eritugi • Tõhuststud tugi																						Администрация	
Консультации для учащихся.																							

Посещение консультаций учащимися школы. Контроль документации: график посещения консультации учащимися школы.																				Администрация Руководитель ККР	
<b>Работа с одарёнными учащимися</b>																					
Система поддержки учеников. Поддержка учеников с особыми образовательными потребностями (успешных, мотивированных учащихся)																				Администрация школьный МС	
<b>Работа с учащимися, испытывающими трудности в обучении.</b>																					
Система поддержки учеников. Поддержка учеников с особыми образовательными потребностями (испытывающих трудности в обучении)																				Администрация школьный МС	
<b>Е – kool.</b>																					
Текущий контроль за знаниями учащихся. Ведение электронного журнала учителем. Введение графика проведения контрольных работ в Е – kool.																				Завуч	
<b>Внутришкольный контроль</b>																					
Посещение уроков. Проверка документации учителя. Анализы контрольных работ, дифференцированная поддержка учащихся. Посещение уроков учителей начальной школы, эстонского языка и математики. • Учителя начальной школы • Учителя математики • Учителя эстонского языка																				Директор Завуч Члены кризисной школьной комиссии	
<b>Выпускные экзамены</b>																					
Подготовка учащихся к экзаменам на уроках и консультациях.																				Администрация	Учителя-предметники
Проведение и выпускных экзаменов в 9-ых классах																					
<b>Поддержка учащихся</b>																					

<p><b>Учащиеся с особыми образовательными потребностями.</b> Работа по разработанной в школе системе поддержки учеников с особыми образовательными потребностями.</p>																							Классные руководители. Социальный педагог.	
<b>Профориентационная деятельность</b>																								
Профориентационные собеседования Кассы по безработице																							Администратция	
Выступление Нарвского Kuteharidus keskus																							Администратция	
Выступление специалиста по программе EURES																							Администратция	
<b>Работа по выполнению всеобщего школьного образования</b>																								
Отчет классных руководителей по выполнению всеобщего																							Классные руководители	
Отчет классных руководителей по работе с учащимися, являющимися нарушителями закона о всеобщем образовании.																							Классные руководители	
<b>Предметная комиссия учителей русского языка и литературы</b>																								
<p>Организация и проведение годовых КР (конец апреля-начало мая). Анализ годовых КР. Сопоставительный анализ, таблица результатов оценок входной, полугодовой и годовой КР.</p> <p>Анализ пробного экзамена по русскому языку в 9 классах.</p> <p>6с, 7с, 7д, 9с Л.А. Николаева 7б, 8б Л.В. Миронова 5а, 6а, 7а, 9а, И.В. Ускова 8а, 9б Т.К. Котлярова 5б, 6б, 8д, 8с, ИП Казакова А. (6а). Т.В.Волянская</p>																							ПК русского языка	





<p>корректировка документации учителя</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>*проверка тетрадей и проверочных работ по навыкам</li> <li>*планирование уроков</li> <li>*развитие цифровой компетенции в учебно-воспитательный процесс</li> <li>*применение опорной системы для детей с ООП и её пошаговое заполнение</li> <li>*ведение графика консультаций</li> <li>*составление и подбор дифференцированных заданий для учащихся с ООП</li> <li>*проведение годовых контрольных работ (контроль знаний за период I - III триместра)</li> </ul>																					ПК учителей английского языка
<p>*Проведение пробного экзамена по английскому языку (full exam format)</p> <p>Степан Булавкин 9А, Максим Шорохов 9А</p> <p>Ответственный учитель: Буракова В. Юхименко</p>																					ПК учителей английского языка
<p>*Защита творческих работ по английскому языку</p> <p>Родион Гурылев 8В Полина Рыбакова 8А</p> <p>Ответственный учитель: Юхименко Наталья Александр Рубанников 8В</p> <p>Ответственный учитель: Кривоной Полина Анастасия Пономарева 8А</p> <p>Ответственный учитель: Буракова Виктория</p>																					



<p>*Проведение II этапа проверки качества знаний учащихся /составление и проведение проверочных работ по навыкам: предположительно - письмо, грамматические и лексические структуры/  *корректировка документации учителя  *проверка тетрадей  *планирование уроков  *развитие цифровой компетенции в учебно-воспитательном процессе  *применение опорной системы для детей с ООП (разно уровневые задания по способностям учащихся)  *ведение графика консультаций  *проведение годовых контрольных работ (контроль знаний за период I - III триместра) и годовой анализ деятельности учителей и учеников  Ответственные учителя:  МО учителей эстонского языка</p>																					ПК учителей эстонского языка	
<p>*30.04.2019  (4-6) уроки -  проведение пробного экзамена в 9А, 9В, 9С классах  Анализ результатов работы  Ответственные учителя:  Юхименко Н.В.  Яковлева Т.В</p>																					ПК учителей эстонского языка	
<p>*14.05.2019 - уровневая работа в 6 классах  Ответственные учителя:  МО учителей эстонского языка</p>																						
<p><b>Предметная комиссия учителей технологии, домоводства, искусства, музыки.</b></p>																						

Работа с нормативными документами Работа с обновленными школьными документами Совершенствование системы поддержки ученика (заседание комиссии) Работа по совершенствованию системы поддержки учащихся Обновляем программы и планы по предметам (система поддержки учащихся)																							ПК учителей межпредметной комиссии		
<b>Предметная комиссия учителей математики</b>																									
Проведение годовых контрольных работ по математике 5 – 8 классы																								ПК учителей математики	
Уровневая работа в 3 классе																								ПК учителей математики	
Уровневая работа в 6 классе																								ПК учителей математики	
Совещание МО – анализ уровневых работ по математике учеников 6 классов, обсуждение системы подготовки учащихся к уровневой работе.																								ПК учителей математики	
<b>ПК учителей физкультуры</b>																									

<p>Проведение танцевального флешмоба.  Проведение танцевального флешмоба 1-3 классы по пятницам ,после 3 урока.  Проведение спортивной секции 1-3 классы.  Проведение мастеркласса по программе SPIN.  Проводящие тренера SPIN.  День хорошего настроения .  Планета детства.  Вторник ,четверг проведение даж-денс (Актальный зал) 4-9 классы.  После 3 урока 1-3 классы. (Спортивный зал )  По пятницам после 6 урока.  13.05.19 - 3 Уроком - 5 АВ .  17.05.19 1-4 классы.  Стадион.  31.05.19 1-4 классы.  Стадион.  Осиповская.С.  Ягудин.А.</p>																			ПК учителей физкультуры	
<b>ПК учителей начальной школы.</b>																				
Составление плана работы учителя по предметам на 2019-2020 учебный год по утвержденному образцу.																			ПК учителей начальной школы	
Проведение и анализ республиканской уровневой работы по математике (3 класс)																			ПК учителей начальной школы	

Проведение и анализ годовых контрольных работ по русскому языку (1-4 классы) 1А (28.05.19, 2-й урок) 2А (22.05.19, 2-й урок) 3А (22.05.19, 3-й урок) 3В (29.05.19, 2-й урок) 4А (28.05.19, 2-й урок) <u>Отчёт:</u> - Анализ годовых контрольных работ по русскому языку (1-4 классы).																					ПК учителей начальной школы	
Проверка и анализ техники смыслового чтения учащихся по классам (год). <u>Отчёт:</u> - Анализ и динамика развития техники смыслового чтения учащихся за год																						ПК учителей начальной школы
Инклюзивное обучение. Проведение и анализ дифференцированных уроков с применением цифровых технологий.																						ПК учителей начальной школы
Поддержка учащихся с ООП на уроках в 1А классе со стороны учителя и помощника учителя.																						ПК учителей начальной школы
Проведение и анализ консультаций в соответствии с положением о порядке планирования и проведения консультаций по предметам.																						ПК учителей начальной школы
Дополнительные меры поддержки учащихся: - Организация и выполнение домашних заданий (2-4 классы). - Организация помощи учащимся 1-ого класса по преодолению трудностей в обучении чтению, письму /математике.																						ПК учителей начальной школы
Составление отчета «Анализ работы учителя с учащимися с ООП за 2018-2019 уч. г.»																						ПК учителей начальной школы

Организация и проведение предметных уроков, консультаций по развитию у учащихся дигитальных компетенций согласно графику и плану (компьютерный кабинет №39).																																									ПК учителей начальной школы
Организация и проведение флешмобов «Делай как Я», поддерживающих ЗОЖ учащихся 1-4 классов.																																									ПК учителей начальной школы
Спортивная секция для учащихся 1-3 классов (тренер: Ягудин А.Г.)																																								ПК учителей начальной школы	
Музыкальная утренняя зарядка (10 минут).																																								ПК учителей начальной школы	
Организация и проведение динамических перемен (1-4 классы).																																								ПК учителей начальной школы	
Посещение школьной библиотеки. Чтение детской художественной литературы. 1А, 2А – понедельник, 6 урок 3А – вторник, 6 урок 3В – четверг, 7 урок																																									ПК учителей начальной школы
<b>Кружки</b>																																									
Кружок «Технология» для мальчиков 4А класса (руководитель: Виссарионов Ю.В.)																																									
Кружок «Занимательный английский язык» (3А класс)																																									
Хор (2А,3А,3В,4А) - понедельник, пятница (7 урок)																																									
Учебные поездки по проекту «Keskkonnahariduslikud õppeprogrammid Narva õpilastele 2018/2019» Тема «Северо-Эстонский глинт и пляж», Удрия (2-3 классы)																																									









Предоставление рекомендаций учителям по индивидуальной работе с детьми.																						Логопед	
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------	--